



Talousarvio 2023

TALOUSSUUNNITELMA 2024—2026

Tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunta

Tuloslaskelma suunnitelmavuosiin

	TP 2021	TA 2022	TA 2023	TS 2024	TS 2025	TS 2026
Toimintakulut	-28 261	-42 700	-42 700	-58 100	-53 600	-55 000
Henkilöstökulut	-14 043	-16 700	-16 700	-17 000	-17 400	-17 800
Palvelujen ostot	-14 218	-26 000	-26 000	-41 100	-36 200	-37 200
TOIMINTAKATE	-28 261	-42 700	-42 700	-58 100	-53 600	-55 000
VUOSIKATE	-28 261	-42 700	-42 700	-58 100	-53 600	-55 000
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-28 261	-42 700	-42 700	-58 100	-53 600	-55 000

Tarkastustoimi

Palvelukuvaus

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan

- valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat
- arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla
- arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää
- huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta
- valvoa sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjänä 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi vähintään kerran vuodessa
- valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi

Kuntalain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto.

Sen lisäksi mitä kuntalain 121 ja 125 §:ssä säädetään, tarkastuslautakunnan on

- seurattava tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seurattava tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tehtävä tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi
- huolehdittava, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa sekä
- tehtävä aloitteita ja esityksiä tarkastuslautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen tarkastuksen tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla
- kilpailutettava tilintarkastusyhteisön valinta ja tehdä valtuustolle ehdotus valittavasta tilintarkastusyhteisöstä
- valvottava tilintarkastussopimuksen noudattamista.

Palvelusuunnitelma 2023

Tarkastuslautakunta on kilpailuttanut tilintarkastusyhteisön viimeksi vuonna 2019. Tarjouspyyntö koski ensisijaisesti kuntalain 14. luvun (122 §, 123 §) mukaista julkisen hallinnon ja talouden tilintarkastuksen suorittamista Hollolan kunnassa. Tarjouspyynnön toimeksiannon kausi oli kolme vuotta (2019-2021) sekä optiona kahden vuoden (2022-2023) lisähankintamahdollisuus. Päätös option käytöstä vuosille 2022-2023 tehtiin vuoden 2021 loppuun mennessä. Tilintarkastusyhteisö tulee näin ollen kilpailuttaa vuoden 2023 aikana. Kilpailutuksen yhteydessä on syytä tarkastella kilpailutettavaa palvelukokonaisuutta.

Palvelusuunnitelma 2024-2026

Uusi kuntastrategia päätettiin loppuvuonna 2021 ja strategiset ohjelmat kesällä 2022. Uutta strategiaa voidaan soveltaa ensimmäisen kerran täysimääräisesti vuoden 2023 talousarvion laadinnassa ja siten myös seurannassa. Uusien strategisten tavoitteiden arviointia päästään tarkastelemaan vuoden 2023 tilinpäätöksestä tehtävän arviointikertomuksen yhteydessä keväällä 2024.

Tilintarkastusyhteisön kilpailutuksella ja valinnalla saattaa olla vaikutuksia vuoden 2024 toimintaan. Tilintarkastusyhteisön mahdollisesti vaihtuessa tulee lautakunnan varmistaa riittävä tiedonsiirto yhteisöjen välillä, jotta varmistetaan toiminnan sujuva jatkuvuus.

Taloussuunnitelmavuosille osuus myös kuntavallit vuonna 2025. Uusi tarkastuslautakunta tulee täten aloittamaan toimintansa taloussuunnitelmakaudella.

Toiminnalliset tavoitteet (valtuuston nähden sitovat tavoitteet)

Strategian ohjelma			
Talousarvioon sisältyvä tavoite/toimenpide	Mittari (tavoitetaso ja lähtötaso)	Vastuutaho	Tavoitteen toteuttamiseen tarvittava määräraha
Lakisääteiset tehtävät kuntalain mukaisesti.	Täytetään lakisääteiset vaatimukset, säännölliset kuulemiset ja ajallaan tehty arviointikertomus.	Puheenjohtaja	42 700 euroa

Ilmasto- ja ympäristötavoitteet

Talousarvioon sisältyvä tavoite/toimenpide	Mittari (tavoitetaso ja lähtötaso)	Vastuutaho
Mahdollistetaan sähköinen osallistuminen kokouksissa	Sähköisten kokousten määrä 100% (tavoite)	Puheenjohtaja

Toimintaa kuvaavat tunnusluvut

	2021	2022	2023
Asiantuntijakuulemiset / kpl		10	10
Tarkastustyöhön käytettyjen tuntien määrä (tilintarkastusyhteisö)		187	187
Arviointityöhön käytettyjen tuntien määrä		40	40

Tuloarviot ja määrärahat

Sitova TOIMINTAKATE

	Tilinpäätös 2020	Talousarvio 2021	Talousarvioesitys 2022	Muutos-%
Toimintatuotot	0	0	0	—
Toimintakulut	-28 261	-42 700	-42 700	—
TOIMINTAKATE	-28 261	-42 700	-42 700	—

Investoinnit

Tarkastustoimelle ei esitetä investointeja vuosille 2023-2026.

Riskien hallinta
TARKASTUSLAUTAKUNTA

Riski	Ilmeneminen (miten näkyy käytännössä, eri yksityiskohdissa)	Toden- näköisyys	Riskin merkittävyys	Hallintatoimenpiteet	Tavoite/ toteutus- aikataulu	Vastuuhenkilö
Hankintoihin liittyvät riskit	Kilpailutusten valmistelu puutteellista	2= toden- näköinen	2= riski on suuri	Riittävä asiantuntijaresurssin käyttö kilpailutuksissa.	jatkuva	puheenjohtaja
Osaamisvajheet	puutteita ja virheitä sekä epäselvyyksiä toimintatavoissa	2= toden- näköinen	2= riski on suuri	Koulutus, ohjeiden päivitys, tiedottaminen	jatkuva	puheenjohtaja
Aikatauluriskit	Aikataulut venyvät, toiminta ei suunnitelmallista	2= toden- näköinen	2= riski on suuri	Vuosikellon ja aikataulujen laadinta	jatkuva	puheenjohtaja ja sihteeri



Hollolan kunta
PL 66, 15870 Hollola
Puh. (03) 880 111
Fax (03) 880 3474
kirjaamo@hollola.fi
sähköposti: etunimi.sukunimi@hollola.fi

www.hollola.fi

<https://twitter.com/HollolanKunta>

<https://www.facebook.com/hollolankunta/>